



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

87010 TERRANOVA DA SIBARI (CS)

Tel. 0981/957354 - FAX 0981/955092 – Via Orto S. Antonio Cod. Fisc.: 94006030780 –

Cod. Mecc.CSIC842008 Sito web: <http://www.ic.terranovadasibari.edu.it/>

Email: csic842008@istruzione.it- Codice Univoco UFL1E5

PIANO ANNUALE delle ATTIVITA'

CCNL 29/11/2007

(art. 26 CCNL 2003- art.42 CCNL '95 - art.24 CCNL '99)

*Il presente Piano annuale delle attività discende dagli indirizzi del PTOF
e costituisce la base di riferimento per il Contratto decentrato d'Istituto.*

Anno Scolastico 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Letizia Belmonte

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' A.S. 2020/2021

Premessa

Il **Piano Annuale** delle attività è di importanza fondamentale non solo perché si configura come documento utile per gli operatori di questo istituto perché contiene la pianificazione delle attività che si dovranno svolgere, ma anche perché è un atto che responsabilizza gli operatori stessi, in quanto esplicita gli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi tramite:

- La garanzia della qualità del servizio offerto in termini di rispetto delle aspettative dell'utenza interna ed esterna;
- il perseguimento dell'organizzazione di una gestione razionale delle risorse;
- il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno;
- la costruzione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro;
- il contributo all'instaurazione di un "clima" che tenda al rispetto della norma e della legalità;
- la dotazione di un sistema di controllo atto a garantire adeguamenti in itinere.

"La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione dalle leggi dello Stato e dagli altri atti di normazione primaria e secondaria

La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti; essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio".

"Gli obblighi di lavoro del personale docente sono funzionali all'orario del servizio stabilito dal piano di attività e sono finalizzati allo svolgimento delle attività d'insegnamento e di tutte le ulteriori attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessarie all'efficace svolgimento dei processi formativi.

- "Gli obblighi di lavoro del personale docente sono correlati e funzionali alle esigenze di consentire ai competenti organi delle istituzioni scolastiche di regolare lo svolgimento delle attività didattiche nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni".

A tal fine gli obblighi di lavoro del personale docente sono così articolati:

- **in attività ordinarie curriculari di insegnamento rientranti negli obblighi di lavoro;**
- **in attività funzionali alla prestazione d'insegnamento rientranti negli obblighi di lavoro;**

Possono, altresì, essere previste eventuali attività aggiuntive retribuibili con il Fondo dell'Istituzione da definire quantitativamente in sede di contrattazione d'istituto, compatibilmente con il budget:

- **aggiuntive funzionali all'insegnamento;**
- **attività aggiuntive di insegnamento.**

Attività ordinaria curriculare d'insegnamento, rientrante negli obblighi di lavoro

Essa si svolge in:

- **40 ore** settimanali nella **scuola dell'infanzia** distribuite in cinque giornate settimanali.
- **24 ore** settimanali di cui 22 di insegnamento nella **scuola primaria** distribuite in non meno di cinque giornate settimanali. **2 ore sono da dedicare, ogni settimana, alla programmazione didattica (lunedì) nella sede centrale di Terranova da Sibari dalle ore 15,00 alle ore 17,00.**
- **18 ore** settimanali nella **scuola secondaria di I° grado** distribuite in non meno di cinque giornate settimanali.

Tutti i **Docenti** della Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, come da contratto, per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, sono tenuti a trovarsi a scuola **5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.**

Specificatamente, gli incontri di programmazione tenuti dai Docenti della Scuola dell'Infanzia saranno successivamente comunicati e resi noti dalla docente coordinatrice.

Attività funzionale all'insegnamento, rientrante negli obblighi di lavoro

L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività a carattere individuale e collegiale di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi, incontri con le famiglie.

Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività costituite da:

1. ogni impegno inerente alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
2. ogni impegno inerente alla correzione degli elaborati;
3. ogni impegno (o anche richiesto da uno o più docenti di classe e sezione) inerente ai rapporti individuali con le famiglie;
4. riunioni tra ciascun gruppo docente e genitori;
5. incontri plenari con i genitori potranno essere convocati in via straordinaria dal Dirigente Scolastico su richiesta dei genitori e/o dei docenti interessati.

Il D. S. si riserva la convocazione di ulteriori Collegi docenti e Consigli di Classe, di carattere straordinario e/o urgente, resi necessari da esigenze di organizzazione del lavoro scolastico nel rispetto delle norme contrattuali di categoria.

CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio Lezioni: 24 settembre 2020
Termine Lezioni: 12 giugno 2021
Festività Natalizie: dal 23 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021
Festività Pasquali: dal 01 Aprile 2021 al 06 Aprile 2021
Altre Festività: <ul style="list-style-type: none">• 1 Novembre 2020 Festa di tutti i Santi• 8 Dicembre 2020 Immacolata Concezione• 25 Aprile 2021 Anniversario della Liberazione• 1 Maggio 2021 Festa del lavoro• 2 Giugno 2021 Festa nazionale della Repubblica

Da aggiungere la **festa del Santo Patrono** (02 Aprile 2021) e le seguenti **Feste Nazionali**:

- ✚ tutte le domeniche;
- ✚ il primo novembre - festa di tutti i Santi;
- ✚ l'8 dicembre - Immacolata Concezione;
- ✚ il 25 dicembre - Natale;
- ✚ il 26 dicembre;
- ✚ il primo gennaio - Capodanno;
- ✚ il 6 gennaio - Epifania;
- ✚ il lunedì dopo Pasqua (Pasquetta);
- ✚ il 25 aprile - anniversario della liberazione;
- ✚ il primo maggio - festa del Lavoro;
- ✚ il 2 giugno - Festa nazionale della Repubblica.

Ai fini della Valutazione degli alunni l'anno scolastico viene suddiviso come segue:

I° QUADRIMESTRE (dal **24.09.2020** al **31.01.2021**)

II° QUADRIMESTRE (dal **01.02.2021** all' **12.06.2021**)

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Modello Organizzativo

Premessa

Abilità e conoscenze delle singole discipline fanno acquisire specifiche competenze disciplinari le quali concorrono, anche incrociandosi, all'acquisizione **delle competenze generali di ciascuno asse culturale.**

Le competenze generali dei quattro assi culturali rendono possibili l'acquisizione delle otto competenze chiave di cittadinanza, che costituiscono il fondamento dell'obbligo di istruzione.

E' necessario pertanto provvedere ad una nuova ripartizione delle discipline in **DIPARTIMENTI** e delinearne funzioni e responsabilità.

Regolamento Generale dei Dipartimenti Disciplinari

Composizione e prerogativa dei dipartimenti

I Dipartimenti Disciplinari sono sedi deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare ed alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici.

I lavori vengono coordinati da un docente nominato dal Dirigente scolastico, previa autocandidatura proposte dal dipartimento stesso e dallo stesso DS, tenendo conto anche di esperienze e competenze di organizzare e promuovere attività di lavoro finalizzate al miglioramento della didattica.

Tra le competenze dei Dipartimenti rientrano:

- ➔ l'individuazione e il raggiungimento degli obiettivi trasversali agli Assi Culturali;
- ➔ l'articolazione didattica della disciplina e i criteri di valutazione;
- ➔ la costruzione di un archivio di verifiche;
- ➔ la scelta dei libri di testo e dei materiali didattici;
- ➔ la scelta delle modalità di verifica e la costruzione di verifiche comuni;
- ➔ il confronto delle diverse proposte didattiche dei docenti in ordine alla disciplina;
- ➔ l'innovazione, attraverso un lavoro di ricerca e autoaggiornamento;

- ➔ la promozione di proposte per l'aggiornamento e la formazione del personale
- ➔ la promozione, la sperimentazione di metodologie didattiche plurime.

Il dipartimento disciplinare è composto da tutti i docenti delle discipline d'ambito e dai docenti di sostegno, secondo aggregazioni funzionali.

Funzionamento dei dipartimenti disciplinari

- 1) Le riunioni dipartimentali si svolgono nei tempi fissati dall'art. 27 del C.C.N.L. vigente, non superando di norma 40 ore annuali comprensive delle convocazioni ordinarie e straordinarie del collegio docenti;
- 2) ciascun incontro si svolge con le seguenti modalità:
 - discussione, moderata dal coordinatore, che assegna la parola sulla base dell'ordine di prenotazione;
 - delibera sulle proposte;
- 3) le delibere:
 - vengono approvate a maggioranza semplice dei docenti presenti;
 - non possono essere in contrasto con il P.T.O.F. e con il P.E.I., pena la loro validità;
 - una volta approvate divengono parte delle delibere del collegio docenti;
 - le delibere così assunte non possono essere modificate né rimesse in discussione, fino a che non si presentino elementi di novità che richiedano nuova discussione, nuova elaborazione e procedura deliberante.
- 4) ciascun docente:
 - ha l'obbligo contrattuale (ex. art. 27 C.C.N.L.vigente) di partecipare alle riunioni di dipartimento.
 - In caso di assenza per motivi giustificati deve avvisare il coordinatore e giustificare l'assenza per iscritto al dirigente;
 - ha il diritto di richiedere al coordinatore che vengano messi all'ordine del giorno argomenti da discutere.

Funzioni del coordinatore

- Rappresenta il proprio dipartimento.
- Fissa l'ordine del giorno, raccolte e analizzate le necessità didattiche, sulla scorta delle indicazioni del comitato didattico e delle richieste presentate da singoli docenti.

- Su delega del dirigente scolastico, presiede il dipartimento le cui sedute vengono verbalizzate; il verbale, una volta approvato e firmato dal coordinatore, viene riportato sul registro generale dei verbali del dipartimento.
- E' punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento.
- Verifica eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento. Quando il dialogo, il confronto e la discussione interna non risolvano i problemi rilevati, ne riferisce al dirigente scolastico.
- Le riunioni del dipartimento sono convocate dalla dirigenza. Il coordinatore, su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del dipartimento, può richiedere la convocazione del dipartimento

Il coordinatore di dipartimento riceverà una retribuzione dalle risorse del Fondo di Istituto, stabilito annualmente in sede di contrattazione d'istituto.

I Dipartimenti Disciplinari sono così costituiti:

- ✓ AREA LINGUISTICO-ARTISTICO-ESPRESSIVA
- ✓ (Lingua Italiana, Lingue comunitarie, Musica, Arte e Immagine, Corpo, movimento e Sport)
- ✓ AREA MATEMATICO-SCIENTIFICO-TECNOLOGICA
- ✓ (Matematica, Scienze e Tecnologia)
- ✓ AREA STORICO-GEOGRAFICA

Le riunioni di Dipartimento si svolgeranno presso la Sede Centrale.

È consentito ai Responsabili dei Dipartimenti l'uso delle L.I.M. presenti nelle aule, se preventivamente richiesto e autorizzato dal D.S. e dal D.S.G.A.

Le riunioni serviranno per:

- 1.** Consolidare la ricerca sulla formulazione di ipotesi per la costruzione di significati condivisi di competenza.
- 2.** Individuare i criteri e gli ambiti per l'analisi epistemologico - formativa delle discipline.
- 3.** Sostenere l'analisi disciplinare e la ricerca sui nuclei fondanti delle discipline/campi di esperienza in riferimento ai criteri individuati.
- 4.** Individuare il profilo formativo in uscita dalla scuola dell'infanzia.

5. Individuare il profilo formativo in uscita dal primo anno, dal primo e dal secondo biennio della scuola primaria.
6. Individuare il profilo formativo in uscita dal triennio della scuola secondaria di primo grado.
7. Progettare percorsi formativi funzionali allo sviluppo delle competenze.
8. Concordare i criteri da seguire per la verifica e la valutazione in itinere e finale.
9. Avviare pratiche di ricerca/studio sugli aspetti teorici relativi alle aree non cognitive.
10. Avviare l'analisi delle aree non cognitive (*pro socialità – imprenditorialità – problem solving*) e pratiche di ricerca sui nuclei fondanti in riferimento ai criteri individuati.
11. Analizzare i risultati conseguiti nell'apprendimento e nelle proposte di insegnamento e progettare il miglioramento.
12. I docenti referenti dei dipartimenti, nonché i docenti incaricati delle FS si riuniranno anche al di fuori degli incontri previsti nei punti che precedono, in date non coincidenti con quelle previste nel presente piano annuale ed eventuali successive variazioni. I predetti docenti sono tenuti ad adempiere compiutamente agli incarichi ricevuti e formalmente loro affidati. Le riunioni, promosse dal dirigente scolastico ovvero dai due docenti incaricati del coordinamento delle attività, si terranno con la partecipazione di tutti gli incaricati ovvero dei soli docenti interessati all'argomento da trattare ed avranno finalità operative (es.: analisi delle attività svolte, monitoraggio sulle attività in corso, coordinamento, definizione di interventi per migliorare eventuali punti deboli). I docenti destinatari dei diversi incarichi sosterranno i colleghi per facilitare la comunicazione e il coordinamento tra i diversi settori formativi (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) e tra i diversi ambiti (discipline, ecc.) di intervento.
13. Le attività aggiuntive di insegnamento potranno essere calendarizzate dai docenti in date non coincidenti con quelle previste nel presente piano annuale ed eventuali successive variazioni.

Formazione docenti:

Si darà la precedenza alle attività di *sperimentazione didattica* intesa come supporto al progetto di ricerca-azione.

Il supporto formativo ai dipartimenti consentirà lo sviluppo delle competenze didattiche dell'ambito disciplinare, delle competenze docimologiche e delle competenze informatiche funzionali all'innovazione didattico - metodologica dei docenti.

In particolare si definiscono i seguenti ambiti di formazione:

- ✓ Lavoro in Rete
- ✓ Inclusione e corresponsabilità nella formazione curricolare (docenti).

- ✓ Documentazione dei processi di insegnamento apprendimento e dei prodotti e forme di restituzione.
- ✓ L'acquisizione da parte di tutto il personale docente e non docente di una cultura della sicurezza (personale ATA e docenti).

Ciascun docente deve partecipare alle attività di formazione attivate dall'Istituto.

Nel caso in cui è previsto un numero limitato verranno definiti, sulla base della tipologia del corso, i criteri per l'ammissione.

Saranno sostenute le attività di formazione proposte dal MIUR, dall'Università e da altri enti accreditati sulle tematiche inerenti lo sviluppo e la valorizzazione delle professionalità del personale docente e non docente.

Tutte le attività di formazione saranno finalizzate al miglioramento del servizio scolastico e all'innovazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

I destinatari prenderanno buona nota di quanto contenuto nel presente documento che esplicita la pianificazione annuale dell'insieme delle attività formative, didattiche e pedagogiche e le modalità della loro attuazione. Si ribadisce la necessità di provvedere nei tempi dovuti agli adempimenti di competenza.

Le riunioni dipartimentali si svolgono in **diversi momenti dell'anno scolastico**:

Riunioni per AMBITI DISCIPLINARI (prima dell'inizio delle attività didattiche):

- Discussione e proposte di integrazione del P.T.O.F.
- Disamina ed eventuali proposte di aggiornamento del Curricolo d'Istituto.
- Linee guida programmazione annuale disciplinare e pluridisciplinare per ambiti/discipline sulla base delle Indicazioni Nazionali e del curricolo d'Istituto per i piani di studio personalizzati.
- Individuazione e definizione di Obiettivi Regionali (Circ. Min. del 9/08/2016).
- Analisi **Direttiva Ministeriale 27 Dicembre 2012** *"Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"* e **Circolare Ministeriale n. 8 del 06/03/2013**.
- Programmazione disciplinare per Competenze.
- Predisposizione di un Modello di Programmazione.
- Individuazione competenze di Cittadinanza da inserire nella programmazione curricolare.
- Criteri di valutazione e standard per disciplina e classi parallele.
- Disamina griglie per le Prove scritte di Matematica, Italiano, Inglese e Francese.
- Predisposizione Griglie di Valutazione Colloqui Orali.
- Disamina Griglie per la Valutazione del Comportamento degli alunni.

- Ideazione e definizione laboratori di natura disciplinare e/o multidisciplinare.
- Definizione prove equipotenziali ed eventuali test d'ingresso.
- Programma di Accoglienza per le classi prime.
- Utilizzazione dell'ora di approfondimento prevista dal regolamento n° 112/2009.
- Proposte percorsi alternativi alla Religione Cattolica.
- Proposte Visite guidate e viaggi d'istruzione.

Riunione PER AMBITI DISCIPLINARI (alla fine del 1° quadrimestre).

16 Febbraio 2021 - Dalle ore 16,30 alle ore 18,00

I dipartimenti si riuniranno nella sede centrale per esaminare i seguenti argomenti:

- verifica dei percorsi formativi attuati;
- progettare interventi di recupero e potenziamento didattico.

I dipartimenti si riuniranno nella sede centrale per esaminare i seguenti argomenti:

1) Verifica e valutazione dei risultati relativi ai percorsi formativi relativi al I° Quadrimestre (i coordinatori di classe provvederanno alla raccolta dei dati e alla presentazione dell'apposita griglia di rilevamento Quadrimestrale, così come acquisita nei consigli di classe e di interclasse).

2) Predisposizione Percorsi Formativi relativi al II° Quadrimestre.

Riunione per AMBITI DISCIPLINARI

07 Maggio 2021 - Dalle ore 16,30 alle ore 18,00

I dipartimenti si riuniranno nella sede centrale per esaminare i seguenti argomenti:

- proporre l'adozione di libri di testo, di sussidi e dei materiali didattici.

Le sedute vengono verbalizzate; il verbale, una volta approvato e firmato dal coordinatore, viene inviato al Dirigente Scolastico.

Si ricorda che delle sedute si dovrà redigere verbale sull'apposito registro ed inviare copia all'ufficio di Presidenza. **Si precisa quanto segue:**

- gli argomenti all'ordine del giorno delle diverse riunioni potranno subire delle modifiche e delle integrazioni;
- i giorni e le ore delle riunioni potranno subire dei cambiamenti;
- integrazioni, modifiche e cambiamenti, al calendario di seguito riportato, verranno comunicati agli interessati mediante affissione all'albo della scuola e/o dei plessi. interessati;
- la presente comunicazione vale per l'intero anno scolastico e ha valore di convocazione.

Per l'attuazione del PTOF, con separate note, saranno:

- costituiti i dipartimenti, formalizzando gli incarichi ai responsabili, le finalità da raggiungere e gli strumenti di verifica in itinere e finale da utilizzare;
- formalizzati gli incarichi ai destinatari delle funzioni strumentali fornendo indicazioni per il monitoraggio in itinere e finale.

Il Collegio dei docenti verificherà – sulla base delle relazioni analitiche e di sintesi predisposte dai docenti incaricati – i risultati raggiunti e formulerà le conseguenti proposte subito dopo la conclusione del primo quadrimestre e alla fine dell'anno scolastico.

Le relazioni analitiche e di sintesi saranno corredati del materiale prodotto.

Nel caso in cui le attività previste in calendario coincidano con altre (es.: ampliamento dell'offerta formativa), queste ultime verranno anticipate/posticipate ad altra data a cura del rispettivo responsabile che ne darà preventiva comunicazione al Dirigente scolastico e agli interessati (alunni, genitori,...)

Il Direttore SGA provvederà a comunicare alle altre eventuali scuole di servizio gli impegni dei docenti e a convocare, almeno cinque giorni prima della data delle riunioni, i rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse e di classe indicando gli argomenti all'o.d.g.

Darà le opportune disposizioni al personale ATA per l'attuazione del presente piano delle attività.

Gli insegnanti responsabili di plesso faranno prendere visione degli impegni previsti dal presente piano ai docenti e ai collaboratori scolastici dei rispettivi plessi facendo sottoscrivere lo stesso per ricezione e presa visione sugli appositi elenchi di nominativi allegati. Controlleranno altresì che tutti i docenti e i collaboratori scolastici in servizio presso ciascun plesso abbiano apposto la propria firma entro 48 ore dal ricevimento della presente nota.

Tanto si raccomanda al fine di consentire a tutti l'ordinato esercizio degli impegni in particolare di quelli relativi agli scrutini.

CALENDARIO DELLE RIUNIONI

PIANO ATTIVITÀ COLLEGIALI
previste nell'ambito delle riunioni dei
dipartimenti disciplinari dal 03-04 Settembre 2020 (ore 9.00 – 12.00)

- Discussione e proposte di integrazione del P.T.O.F.
- Disamina ed eventuali proposte di aggiornamento del Curricolo d'Istituto.
- Linee guida programmazione annuale disciplinare e pluridisciplinare per ambiti/discipline sulla base delle Indicazioni Nazionali e del curricolo d'Istituto per i piani di studio personalizzati.
- Individuazione e definizione di Obiettivi Regionali (Circ. Min. del 9/08/2016).
- Analisi **Direttiva Ministeriale 27 Dicembre 2012** *“Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica”* e **Circolare Ministeriale n. 8 del 06/03/2013**.
- **Analisi Dlgs N° 62-66 del 13 aprile 2017**.
- Programmazione disciplinare per Competenze.
- Revisione di un Modello di Programmazione.
- Individuazione competenze di Cittadinanza da inserire nella programmazione curricolare.
- Criteri di valutazione e standard per disciplina e classi parallele.
- Disamina griglie per le Prove scritte di Matematica, Italiano, Inglese e Francese.
- Revisione Griglie di Valutazione Colloqui Orali.
- Disamina Griglie per la Valutazione del Comportamento degli alunni.
- Ideazione e definizione laboratori di natura disciplinare e/o multidisciplinare.
- Definizione prove equipotenziali ed eventuali test d'ingresso.
- Programma di Accoglienza per le classi prime.
- Utilizzazione dell'ora di approfondimento prevista dal regolamento n° 112/2009.
- Proposte delle attività alternative alla Religione Cattolica.
- Proposte Visite guidate e viaggi d'istruzione.

Dipartimento di Sostegno e successiva integrazione (Dlgs N° 66 del 13 Aprile 2017)

- Verifica della funzionalità dell'organico rispetto alle esigenze e ai bisogni degli alunni diversamente abili
- Disamina dei fascicoli (storia scolastica, risorse logistiche disponibili, contesto di provenienza del discente, ...).
- Programmazione PEI alunni diversamente abili.
- Revisione e/o aggiornamento **Modello PEI**.
- Ricognizione dei materiali di supporto a disposizione.
- Proposte eventuale nuovo acquisto materiale didattico di supporto.
- Individuazione alunni con bisogni educativi speciali/ ipotesi PDP.

DATA/ Giorno	RIUNIONE	OGGETTO	DURATA RIUNIONE
02/09/2020	Collegio Docenti	<ol style="list-style-type: none">1. Insediamento del collegio docenti, accoglienza nuovi docenti e saluto del dirigente.2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.3. Aggiornamento del piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione contenuto nel piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).4. Proposta adattamento calendario scolastico 2020/2021.5. Adozione piano annuale delle attività.6. Attività i inizio anno scolastico e calendario degli impegni di settembre.7. Articolazione del collegio in dipartimenti e delega di competenze a essi.8. Attività integrative (PAI e PIA) e recupero apprendimenti.9. Nomina tutor neo-assunti: proposte di candidature.	10.00/12.00

<p>03-04-09/2020</p>	<p>Dipartimenti disciplinari</p>	<ol style="list-style-type: none"> 10. Predisposizione e attuazione di misure anti covid 11. Indicazioni per il Curricolo (insegnamento dell'educazione civica). 12. Definizione dei criteri per l'attribuzione delle Funzioni Strumentali al P.T.O.F. e individuazione aree Funzioni Strumentali e modalità di individuazione dei docenti responsabili. 13. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri, ai fini della valutazione degli alunni 14. Nomina dei coordinatori, collaboratori del D.S., responsabili di plesso. 15. Individuazione attività alternative per alunni che non si avvalgono dell'IRC. 16. Comunicazioni del D.S: 	<p>10.00-12.00</p>
<p>14/09/2020</p>	<p>Collegio Docenti</p>	<p>Punti all'o.d.g. (Vedi circolare)</p>	<p>10.00-12.00</p>

24/09/2020 - INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE

I Sigg. docenti sono vivamente invitati a comunicare formalmente al Dirigente scolastico, **entro il 08 settembre 2020**, la propria disponibilità ad assumere incarichi di Funzione Strumentale tenendo conto dei bisogni della Scuola, delle competenze acquisite, dei propri interessi e delle proprie attitudini.

Le disponibilità verranno prese in esame per procedere alla individuazione dei progetti e delle attività da inserire nel PTOF, nonché per modificare o integrare gli incarichi conferiti nel precedente anno scolastico.

Si sottolinea che nel procedere alle modifiche e/o integrazioni degli incarichi si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) esperienze pregresse, attitudini, disponibilità;
- b) particolari esigenze organizzative e di funzionalità.

I Docenti – secondo quanto stabilito dall'art. 28 del CCNL/24-7-2003 e succ. modd. e integr. – possono chiedere al dirigente scolastico per iscritto e in carta semplice di prestare servizio per le attività aggiuntive di insegnamento nei limiti della vigente normativa.

* * * * *

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi darà disposizioni affinché:

- * *siano informate, con distinte note, le altre Scuole nelle quali i docenti prestano eventualmente servizio degli impegni di cui alla presente nota (operazione da ripetere, senza ulteriore incarico, con tempestività per tutte le riunioni previste durante l'intero anno scolastico);*
- * *ci sia adeguata assistenza da parte del personale amministrativo e ausiliario;*
- * *si provveda ad assicurare la piena agibilità di tutti gli edifici- ambienti scolastici.*

II PARTE
ATTIVITÀ SVOLTE DOPO L' INIZIO DELLE LEZIONI

OTTOBRE 2020			
ATTIVITA'	GIORNO/ Ora	Plessi Coinvolti	Punti all' O.D.G.
Collegio dei Docenti Unitario	Da definire	Tutti i Docenti dei Plessi di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado.	Approvazione PTOF, ecc.....
Assemblea Genitori			
Assemblea Genitori	27/ 10 /2020 Dalle ore 16,30 alle 17.30 Dalle ore 17,30 alle 19.30	Tutti i Docenti dei Plessi di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado.	-Assemblee di accoglienza scuola-famiglia: illustrazione del <i>Progetto educativo</i> ed organizzativo dello specifico ordine di scuola. -Elezioni rappresentanti genitori nei Consigli di Intersezione /Interclasse/Classe.
Venerdì 30.10. 2020			
Scadenza consegna programmazione didattico/educativa alla Dirigente o Collaboratori mediante modello PIANO di LAVORO del DOCENTE . (Non si accettano modelli compilati a mano)			

Le prof.sse responsabili dei plessi di scuola secondaria di primo grado:

- a.** fornirà ai coordinatori di classe, due giorni prima del consiglio, i tabulati riassuntivi per il coordinamento del consiglio;
- b.** i coordinatori provvederanno a far compilare, entro la data della riunione, da ciascun insegnante, ognuno per la propria disciplina, il tabulato di coordinamento.

Dopo i consigli di classe i docenti coordinatori avranno cura di riporre i tabulati e tutto il materiale eventualmente predisposto (prove di ingresso, griglie di osservazione ecc,) negli appositi faldoni che saranno riconsegnati alla docente responsabile di plesso.

Ottobre 2020

Consigli di Classe

Terranova da Sibari	20/10/2020	<u>ORARIO:</u> <u>Dalle 14.45 a seguire:</u> Classe I A /B Classe II A /B Classe III A / B	<ol style="list-style-type: none">1. Insediamento del consiglio di interclasse.2. Analisi della situazione iniziale delle classi: ambiti cognitivi e non cognitivi, così come rilevata dalle prove d'ingresso e dalle osservazioni sistematiche.3. Criteri per la predisposizione dei PEI; misure compensative e dispensative per gli studenti che si avvalgono dei benefici della Legge 170/2010.4. Presentazione e approvazione del Contratto formativo annuale delle classi.5. Regolamento di disciplina degli alunni.6. Viaggi di istruzione e visite guidate: finalità, obiettivi, percorsi/destinazione, accompagnatori7. Ipotesi di lavoro per il mese successivo.
San Lorenzo del Vallo		Classe I A /B Classe II A Classe III A	
TARSIA		Classe I A Classe II A Classe III A	

I consigli si svolgeranno per classi parallele.

Novembre 2020

ATTIVITA'	GIORNO/ Ora	Plessi Coinvolti	Punti all' O.D.G.
Consiglio di Intersezione (Con i rappresentanti dei genitori)	13/11/2020 Dalle Ore 16.15/17.15	Docenti dei Plessi di Scuola dell'Infanzia di Terranova e Tarsia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Insediamento del Consiglio di intersezione; 2. Analisi della situazione iniziale delle sezioni: ambiti cognitivi e non cognitivi, così come rilevata dalle osservazioni sistematiche. 3. Organizzazione e presentazione delle attività del contratto formativo annuale di ciascun plesso. 4. Handicap: piano degli interventi formativi previsti
	13/11/2020 Dalle Ore 15.45/16.45	Docenti dei Plessi di Scuola dell'Infanzia di San Lorenzo del Vallo - Centro e Fedula.	
Consigli di Interclasse (Con i rappresentanti dei Genitori)	27/11/2020 Dalle Ore 15.00/18.00	Tutti i Docenti dei Plessi di Scuola Primaria.	<ul style="list-style-type: none"> -Insediamento del consiglio di interclasse. -Analisi della situazione iniziale delle classi: ambiti cognitivi e non cognitivi, così come rilevata dalle prove d'ingresso e dalle osservazioni sistematiche. -Criteri per la predisposizione dei PEI; misure compensative e dispensative per gli studenti che si avvalgono dei benefici della Legge 170/2010. -Presentazione e approvazione del Contratto formativo annuale delle classi. - Regolamento di disciplina degli alunni. - Viaggi di istruzione e visite guidate: finalità, obiettivi, percorsi/destinazione, accompagnatori - Ipotesi di lavoro per il mese successivo.
Collegio Docenti	Da definire se necessario	 Comunicazioni DS

Consigli di Classe

TARSIA	10/11/2020	<p><u>ORARIO:</u> <u>Dalle 14.45 a seguire:</u></p> <p>Classe I A Classe II A Classe III A</p> <p>Ore 14,30</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica e Valutazione attività svolte. 2. Andamento educativo-didattico. 3. Ipotesi di lavoro per il mese successivo. <p>Le riunioni proseguiranno, dopo trenta minuti dall'inizio, con la presenza dei genitori (solo 15 minuti).</p>
San Lorenzo del Vallo	12/11/2020	<p>Classe I A Classe II A Classe III A Classe IB</p>	
Terranova da Sibari	13/11/2020	<p>Ore 14,45</p> <p>Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B Classe II B Classe III B</p>	

Dicembre 2020

INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA

Scuola dell'infanzia

04 dicembre 2020

Le insegnanti di scuola dell'infanzia riceveranno, nei rispettivi plessi, i genitori degli alunni:

- dalle ore 16.00 alle ore 18.00 - Tutti i plessi

☑ Per illustrare gli esiti dei percorsi formativi così come rilevati dalle osservazioni sistematiche e per accogliere proposte per la personalizzazione delle attività didattiche.

Scuola Primaria

07 dicembre 2020

Le insegnanti di scuola dell'infanzia riceveranno, nei rispettivi plessi, i genitori degli alunni per riferire sull'andamento didattico disciplinare dei propri figli relativo al primo bimestre

- dalle ore 15.00 alle ore 17.00 - Tutti i plessi.

Scuola Secondaria di primo grado

09 dicembre 2020 dalle ore 15.30 alle ore 17.30

I docenti della scuola della scuola secondaria di primo grado riceveranno individualmente i genitori dei propri alunni per riferire sull'andamento didattico disciplinare.

ORIENTAMENTO

I coordinatori delle classi terze illustreranno ai genitori le attività di orientamento.

Gennaio 2021

ATTIVITA'	GIORNO/ Ora	Plessi Coinvolti	Punti all' O.D.G.
Consiglio di Intersezione (Solo Docenti)	18/01/2021 Dalle ore 17.00/18.00	Tutti i Plessi	- Verifica attività Formativa
Consigli di Interclasse (solo docenti)	20/01/2021 Dalle Ore 15.30/17.30	Docenti di tutti i Plessi di Scuola Primaria.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica e valutazione delle attività svolte. 2. Andamento educativo-didattico della classe.
Consigli di Classe			

TARSIA	12/01//2021	<u>ORARIO:</u> <u>Dalle 14.45 a seguire:</u> Classe I A Classe II A Classe III A	<ul style="list-style-type: none"> • Andamento didattico e disciplinare della classe – verifica Quadrimestrale. • Percorsi Formativi da sperimentare nei mesi successivi (ogni docente riferirà su quanto prodotto dal proprio dipartimento, anche in merito alle competenze in uscita). • Criteri da seguire nella valutazione degli alunni e negli scrutini. • Orientamento:attività ed approvazione dei consigli orientativi per le classi terze. • <p>Le riunioni proseguiranno, dopo trenta minuti dall'inizio, con la presenza dei genitori (solo 15 minuti).</p>
San Lorenzo del Vallo	14/01/2021	Classe I A Classe II A Classe III A Classe IB	

Terranova da Sibari	15/01/2021	Classe IA Classe II A Classe III A Classe IB Classe II B Classe III B	
Collegio dei Docenti	Da definire	Tutti i Docenti dei Plessi di Scuola dell'Infanzia/ Primaria/Secondaria	

Febbraio 2021

Valutazione 1° Quadrimestre

La valutazione periodica e finale di ciascun alunno – fatte salve diverse determinazioni degli organi competenti – verrà fatta dai docenti che hanno svolto attività didattiche con il medesimo (*equipe pedagogica*).

Gli elementi valutativi relativi agli ambiti disciplinari e le osservazioni sistematiche per la valutazione dei comportamenti saranno rielaborati e tradotti in giudizi di sintesi, saranno illustrati dai docenti ai genitori per il loro successivo inserimento nel fascicolo personale dell'alunno.

Si procederà, pertanto, a:

- *Verificare le attività didattiche svolte nel primo quadrimestre (curricolo di base, curricolo opzionale ed integrativo e a valutare i risultati conseguiti (autoanalisi dell'insegnamento));*
- *stabilire i criteri per la compilazione delle schede di valutazione tenendo conto del curricolo per competenze;*
- *valutare gli alunni - primo quadrimestre (scrutini);*
- *definire le attività da svolgere nel secondo quadrimestre in riferimento al PTOF ;*
- *organizzare le attività di recupero, consolidamento e potenziamento in ambito curricolare;*
- *predisporre la documentazione significativa delle attività didattiche svolte dal singolo alunno e della relativa certificazione delle competenze.*

Le schede e i giudizi valutativi recheranno la data delle operazioni di scrutinio svolte secondo il seguente calendario:

Scuola Secondaria di 1° Grado	02/2/2021	Scuola secondaria 1°grado di Terranova da Sibari e a seguire Tarsia.	<u>Dalle 14.45 a seguire:</u> Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B Classe IIB Classe IIIB Classe II A Classe III A Classe I A
	04/2/2021	Scuola secondaria 1°grado - San Lorenzo del Vallo	<u>Dalle 14,15 a seguire</u> Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B

Scuola Primaria	04/2//2021	<p>Plesso di Terranova da Sibari Plesso di Tarsia</p> <p>Plesso di San Lorenzo del Vallo- Centro.</p> <p>Plesso di San Lorenzo del Vallo- Fedula</p>	<p>Ore 15.30 -17.30</p> <p>Ore 15.50 -17.50</p> <p>Ore 14.00 -16.00.</p> <p>Ore 14.00 -16.00</p>
Visione Documento Valutazione (Scuola Primaria)	11/02//2021	<p>Plesso di Terranova da Sibari</p> <p>Plesso di Tarsia</p> <p>Plesso di San Lorenzo del Vallo- Centro.</p> <p>Plesso di San Lorenzo del Vallo- Fedula</p>	Dalle 15.30 alle 17.30
Visione Documento Valutazione (Scuola Secondaria di primo Grado)	11/02//2021	Docenti di tutti i Plessi della Scuola Secondaria di 1° Grado.	Dalle 15.30 alle 17.30
Incontro Scuola dell'Infanzia/Genitori	12/02/2021 Dalle Ore 16.00 Alle ore 17,30	Tutti i plessi	

Marzo 2021

Consigli di Classe

Terranova da Sibari	09/03//2021	<u>ORARIO:</u> <u>Dalle 14.30 a seguire:</u> Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B Classe II B Classe III B	
Tarsia	11/03/2021	Classe I A Classe II A Classe III A	<ul style="list-style-type: none">• Andamento didattico e disciplinare della classe.• Ipotesi di lavoro per il mese successivo.• Presentazione per eventuali adozioni libri di testo a.s. 2019/2020.
San Lorenzo del Vallo	12/03/2021	<u>Dalle ore 14,30 a seguire</u> Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B	Le riunioni proseguiranno, dopo trenta minuti dall'inizio, con la presenza dei genitori (solo 15 minuti).

APRILE 2021

INCONTRO SCUOLA- FAMIGLIA

Scuola dell'infanzia:

-07/04/2021 - dalle ore 16.00 alle ore 18.00 - Tutti i plessi

Le insegnanti di scuola dell'infanzia riceveranno, nei rispettivi plessi, i genitori degli alunni per illustrare gli esiti dei percorsi formativi così come rilevati dalle osservazioni sistematiche e per accogliere proposte per la personalizzazione delle attività didattiche.

Scuola Primaria:

-08/04/2021 - dalle ore 15.00 alle ore 17.00 – Tutti i plessi

Le insegnanti di scuola Primaria riceveranno, nei rispettivi plessi, i genitori degli alunni per riferire sull'andamento didattico disciplinare dei propri figli:

Scuola Secondaria di primo grado:

- 09/04/2021 - dalle ore 15.30 alle ore 17.30 – Tutti i plessi

I docenti della scuola della scuola secondaria di primo grado riceveranno individualmente i genitori dei propri alunni per riferire sull'andamento didattico disciplinare:

Maggio 2021

Consigli di Classe

Collegio dei Docenti	Data e ora da definire	Docenti di tutti i Plessi della Scuola Infanzia/Primaria/ Secondaria di 1° Grado.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approvazione del verbale della seduta precedente. 2. 3. 4. Eventuali adozioni dei libri di testo nella scuola secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2020/2021.
San Lorenzo del Vallo	11/05//2021	<u>ORARIO:</u> <u>Dalle 14.30 a seguire:</u> Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica e Valutazione attività svolte. • Andamento educativo-didattico. <p>Le riunioni proseguiranno, dopo trenta minuti dall'inizio, senza la presenza dei genitori (solo 15 minuti).</p>
Tarsia	13/05/2021	Classe I A Classe II A Classe III A	
Terranova da Sibari	14/05/2021	Classe I A Classe II A Classe III A Classe I B Classe II B Classe III B	
Consigli di Interclasse (con i rappresentanti dei genitori)	07/05/2021	Plesso di Terranova da Sibari Plesso di Tarsia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica e valutazione delle attività svolte.

	Ore 16.00	<p>Plesso di San Lorenzo del Vallo- Centro.</p> <p>Plesso di San Lorenzo del Vallo- Fedula.</p>	2. Andamento educativo-didattico della classe.
--	-----------	---	--

Giugno 2021

Valutazione 2° Quadrimestre

Scuola Secondaria di 1° Grado	14/06/2021	Scuola secondaria 1°grado di Terranova da Sibari	<p>Classe I A ore 8.30</p> <p>Classe II A a seguire</p> <p>Classe III A a seguire</p> <p>Classe I B a seguire</p> <p>Classe II B a seguire</p> <p>Classe III B a seguire</p>
	14/06/2021	Scuola secondaria 1°grado - San Lorenzo del Vallo	<p>Classe I A ore 15,30</p> <p>Classe II A ore 16,30</p> <p>Classe III A ore 17,30</p> <p>Classe II B ore 18,30</p>
	15/06/2021	Scuola secondaria 1°grado - Tarsia	<p>Classe I A ore 8,30</p> <p>Classe II A ore 9,30</p> <p>Classe III A ore 10,30</p>
Scuola Primaria	14/ 06/2021	Docenti dei plessi di Terranova da Sibari, Tarsia, San Lorenzo del Vallo (Centro e Fedula).	Ore 8.30 -13.30

<p>Visone Documento Valutazione Scuola Primaria</p> <p>Secondaria di 1° Grado</p>	<p>25/06/2021</p> <p>28/06//2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i Docenti della Scuola Primaria. • I Docenti della Scuola Secondaria di 1° Grado che non sono impegnati negli Esami di Stato. 	<p>Dalle ore 9.30 alle 12.00</p>
<p>Collegio dei Docenti Unitario</p>	<p>30/06/2021 Orario da definire</p>	<p>Tutti i Docenti dei Plessi di Terranova da Sibari, Tarsia e San Lorenzo del Vallo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approvazione del verbale della seduta precedente. 2. Esame relazioni finali presentate dai docenti incaricati delle funzioni strumentali. 3. Esame relazioni presentate dai responsabili dei dipartimenti, dei gruppi di lavoro e dai docenti incaricati di specifiche iniziative (incarichi e attività previste dal PTOF).

Agli impegni collegiali in calendario saranno aggiunti durante l'anno scolastico:

- Eventuali consigli di classe/interclasse/intersezione e/o collegi dei docenti convocati in caso di necessità.
- Partecipazione a Corsi di formazione/Aggiornamento deliberati dagli Organi Collegiali;
- Incontri di formazione/informazione obbligatori sulla sicurezza dei lavoratori previsti dal D. Lgs. 81/2008 e l'informativa sulla legge della *privacy*.

Note:

- Il presente ***Piano Annuale delle Attività***, deliberato all'unanimità, nel Collegio Docenti del **02 Settembre 2020**, potrebbe subire variazioni e modifiche in caso di necessità nel corso dell'anno scolastico; modifiche che verranno, comunque, comunicate nei tempi previsti.
- Per gli incontri dei Consigli di interclasse i docenti della scuola primaria che operano su più classi concorderanno con i docenti dei diversi consigli le modalità ed i tempi di progettazione garantendo una rotazione tra le classi secondo criteri di funzionalità ed efficacia.
- I Consigli di classe della scuola secondaria sono stati articolati in modo da calendarizzare la presenza dei docenti che operano su più scuole e, comunque, in rapporto alla disciplina di

insegnamento, al fine di garantire la loro presenza durante le riunioni più significative e all'interno del monte ore dedicato alle stesse.

Terranova da Sibari, 02/09/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Letizia Belmonte
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

ESAMI 2020/2021

Prove scritte

15/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• RIUNIONE PRELIMINARE	ORE 17:00
16/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• PROVA DI ITALIANO	ORE 8:30
17/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• PROVA INGLESE/FRANCESE	ORE 8:30
18/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• PROVA DI MATEMATICA	ORE 8:30
INVALSI		
19/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• RATIFICA PROVA SCRITTA	ORE 09:00 IIIA TERRANOVA ORE 10:00 IIIB TERRANOVA ORE 11:00 IIIA TARSIA ORE 12:00 IIIA SAN LORENZO DEL VALLO

ESAMI 2020/2021

Prova orale

21/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• IIIA TARSIA	ORE 08:30
21/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• IIIA TERRANOVA (7 ALUNNI)	ORE 15:00
22/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• IIIA TERRANOVA (8 ALUNNI)	ORE 08:30
22/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• IIIB TERRANOVA (7 ALUNNI)	ORE 15:00
23/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• IIIB TERRANOVA (8 ALUNNI)	08:30
23/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• IIIA SAN LORENZO	ORE 15:00
24/06/2021	<ul style="list-style-type: none">• RATIFICA FINALE	ORE 15:00